



EDITAL DE TOMADA DE PREÇO N.º 011/2015

FORNECIMENTO DE PNEUS

LENIR MOTERLE BESSEGATO - Prefeita Municipal de Maximiliano de Almeida, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a Lei Federal n.º 8.666/93 e posteriores alterações, TORNA PÚBLICO para conhecimento dos interessados, que às **14 horas, do dia 22 de maio de 2015**, no Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Maximiliano de Almeida, reunir-se-á a Comissão Permanente de Licitação para receber **documentação e propostas** para o objeto constante deste Edital.

1. - DO OBJETO

A presente licitação objetiva o fornecimento de pneus de diversas bitolas, para uso das diversas Secretarias do Município, relacionados no **ANEXO I**, parte integrante deste Edital, que serão retirados à medida das necessidades do Município de Maximiliano de Almeida, durante a vigência da relação contratual.

2. - DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

2.1 - Para a cobertura das despesas do presente Processo Licitatório serão utilizados recursos das seguintes dotações:

0201 - Gabinete do Prefeito
2003 - Manutenção Das Atividades do Gabinete
339030 - Material de Consumo.
0301 - Secretaria Municipal da Administração
2009 - Manutenção dos Serviços da Secretaria de Administração
339030 - Material de Consumo.
0501 - Secretaria Municipal da Agricultura e Meio Ambiente
2039 - Man. Serv. Secretaria Municipal Agricultura e Meio Ambiente
339030 - Material de Consumo.
06 01 - Secretaria Municipal de Obras Públicas
2022 - Manutenção Secretaria Obras Públicas Conservação Estradas
339030 - Material de Consumo
07 01 - Secretaria Municipal de Educação, Desporto e Cultura
2028 - Manutenção da Secretaria de Educação
339030 - Material de Consumo
0801 - Secretaria e Fundo Municipal de Saúde.
2006 - Manutenção dos Serviços de Saúde
339030 - Material de Consumo.
0901- Secretaria Municipal de Planejamento e Habitação
2106 - Manutenção Secretaria Municipal de Planejamento e Habitação
339030 - Material de Consumo.
1201 - Secretaria Municipal de Serviços Urbanos
2023 - Manutenção dos Serviços da Secretaria de Serviços Urbanos
339030 - Material de Consumo.
1301 - Secretaria Municipal de Assistência Social
2081 - Manutenção dos Serviços Sociais
339030 - Material de Consumo.

3. - DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO E DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS

3.1 - Poderão participar do Processo Licitatório todas as empresas regularmente cadastradas, com Certificado de Registro Cadastral em vigor, ou que, até o terceiro dia anterior à data marcada para o recebimento das propostas, venham a se cadastrar junto à Prefeitura Municipal de Maximiliano de Almeida (art. 22, § 2º, da Lei 8.666/93).

3.2 - Os licitantes deverão apresentar, no local, dia e hora marcados, dois envelopes denominados, respectivamente, de n.º 01 -



Documentação e n.º 02 - Proposta. Os envelopes deverão estar lacrados e indevassáveis, com a seguinte inscrição:

AO
MUNICÍPIO DE MAXIMILIANO DE ALMEIDA - RS
TOMADA DE PREÇO N.º 011/2015
ENVELOPE N.º 01 - DOCUMENTAÇÃO
PROPONENTE (NOME COMPLETO DA EMPRESA)

AO
MUNICÍPIO DE MAXIMILIANO DE ALMEIDA - RS
TOMADA DE PREÇO N.º 011/2015
ENVELOPE N.º 02 - PROPOSTA
PROPONENTE (NOME COMPLETO DA EMPRESA)

3.2.1 - No envelope n.º 01 - Documentação deverá conter:

- a) - Certificado de Registro Cadastral emitido pelo Município de Maximiliano de Almeida;
- b) - As certidões negativas da Receita Federal, Estadual e Municipal, comprovantes de regularidade com o INSS e FGTS, caso as anteriormente apresentadas encontrem-se fora do prazo de validade.

3.2.2 - No envelope n.º 02 - Proposta deverá conter:

- a) - Proposta financeira e declaração, na forma como prevista no item 4 deste edital;
- b) - Se o proponente for representado deverá ser anexada procuração com poderes específicos para todos os atos de licitação.

3.3 - Para efeito de cadastramento, os interessados deverão apresentar **até o dia 19 de maio de 2015** a documentação em original ou mediante fotocópia autenticada ou autenticação por servidor relativa à habilitação jurídica, à qualificação técnica, à qualificação econômico-financeira e à regularidade fiscal.

3.4 - Documentos relativos à Habilitação Jurídica

3.4.1 - Registro comercial, no caso de empresa individual;

3.4.2 - Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

3.4.3 - Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício; e

3.4.4 - Decreto de autorização, no caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

3.5 - Documentos relativos à Regularidade Fiscal

3.5.1 - Prova de inscrição no Cadastro Geral de Pessoas Jurídicas (CNPJ);

3.5.2 - Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

3.5.3 - Prova de alvará de localização e funcionamento expedido pela Prefeitura Municipal da Jurisdição fiscal do estabelecimento licitante da pessoa jurídica;

3.5.4 - Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal;



3.5.5 - Prova de regularidade relativa a Seguridade Social (INSS) e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).

3.5.6 - Prova de regularidade junto à Justiça do Trabalho (Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas).

3.6 - Documentos relativos à Qualificação Econômico-financeira.

3.6.1 - Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social (2014). Em caso de não possuir fechamento do último exercício, faz-se necessária a apresentação do balanço patrimonial das demonstrações contábeis do exercício anterior, bem como declaração do contador, com firma reconhecida, especificando os motivos do não fechamento do Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social;

3.6.2 - Certidão Negativa de Falência e Concordata, expedida pelo distribuidor da Comarca sede do Licitante.

3.7 - O Licitante deverá firmar declaração de que não emprega menores de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e, também, não emprega menores de 16 anos, sob qualquer forma de trabalho, salvo na condição de aprendiz a partir dos 14 anos.

3.8 - Em se tratando de microempresa ou empresa de pequeno porte, estas deverão apresentar declaração assinada pelo contador da empresa que comprove sua condição, a não apresentação deste documento se entenderá como que a empresa não seja microempresa ou empresa de pequeno porte, para efeitos de cadastramento e julgamento de proposta.

3.9 - Serão considerados habilitados os licitantes que apresentarem a documentação de acordo com o solicitado e preencherem os requisitos de qualificação técnica e econômico-financeira exigidas.

3.10 - As licitantes que optarem por encaminhar a documentação relativa à sua habilitação via correio ou forma similar, será responsável por providenciar o recebimento pelo Município em tempo hábil, bem como envio da documentação completa e retirada do certificado de registro cadastral.

4. - DA PROPOSTA

4.1 - A proposta deverá ser elaborada conforme planilha do anexo I, com a manutenção do número de ordem dos pneus.

4.2 - Não será admitida a cotação de preço dos pneus diferente do solicitado. A cotação de preço do item será entendida como sendo do produto solicitado.

4.3 - A proposta deverá apresentar orçamento discriminado dos pneus em moeda corrente nacional, devendo o preço incluir todos os encargos fiscais, comerciais e trabalhistas, e outros pertinentes ao objeto licitado.

4.4 - O proponente deverá firmar **declaração** afirmando **sob as penas da lei**:

a) QUE tem pleno conhecimento das **quantias máximas** dos pneus licitados (previstas para um período médio de retirada a cada doze meses), cujo fornecimento poderá lhe ser solicitado ao longo da vigência contratual;

b) QUE tem condições técnicas/financeiras de fornecê-las nos prazos e nas condições definidas neste edital;

c) QUE está ciente de que o Município não aceitará pedidos de desistências e/ou pedidos de reconhecimento de incapacidade posterior de fornecimento, salvo caso fortuito e força maior (estes não aceitos nos primeiros seis meses de contratação);

d) QUE está ciente de que será declarada inidônea na hipótese de recusar, por qualquer motivo, o fornecimento de qualquer item contratado, com exceção da ressalva feita na alínea anterior;



e) QUE está ciente de que somente na hipótese de prorrogação da vigência contratual serão aceitos pedidos de reequilíbrio financeiro;

f) QUE sua proposta, para fins de celebração contratual, vigorará pelo prazo mínimo de 60 (sessenta) dias, contados da sua apresentação;

5. DO VALOR MÁXIMO ADMITIDO PARA CADA ITEM

5.1 - O valor máximo unitário admitido para cada item fica estabelecido no Anexo I deste Edital.

6. DO CONTRATO

6.1 - Do contrato a ser firmado com o vencedor do presente Processo Licitatório, constarão as cláusulas previstas no art. 55 e a possibilidade de rescisão do contrato, na forma determinada nos arts. 77 a 79 da Lei 8.666/93 e alterações posteriores e, ainda, o disposto nos arts. 60 a 64.

6.2 A Prefeitura Municipal convocará a Licitante vencedora para assinatura do contrato, que deverá ser celebrado no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis a partir da data de homologação da licitação.

7. - DA ENTREGA E DO PAGAMENTO

7.1 - O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após a entrega, mediante a apresentação do documento fiscal e fatura correspondente.

7.2 - As entregas dos pneus serão feitas dentro das necessidades do município, ao longo do prazo de vigência contratual.

7.3 - Na hipótese de expirar o prazo de vigência e não ter sido requisitado o fornecimento/entrega de todas as quantias contratadas, ambas as partes ficam desoneradas das suas obrigações contratuais a elas relacionadas, salvo hipótese de prorrogação contratual.

8. - DO REAJUSTAMENTO

8.1 - Os preços dos pneus oferecidos não sofrerão qualquer espécie de reajuste, ressalvada as alterações para restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato (art. 65, II, d, com redação dada pela Lei 8.833/94), desde que:

a) a variação nos custos de aquisição da contratada ultrapasse a casa dos 10% (dez por cento);

b) venha comprovada por documentação hábil, a ser oportunamente avaliada pelos órgãos técnicos do Contratante;

c) não ocorra durante o primeiro período de vigência contratual, conforme previsto no item "4.4,e" supra;

9. - DO JULGAMENTO

9.1 - Para efeito de julgamento, esta licitação é do tipo **menor preço**, devendo ser cotado preço unitário de cada item, sendo consideradas apenas as três primeiras casas após a vírgula.

9.2 - Em caso de empate entre duas ou mais propostas, a classificação se fará mediante sorteio, em ato próprio, após a intimação prévia dos licitantes.

10. - DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO



10.1 - O contrato poderá ser alterado com as devidas justificativas, nos casos previstos no art. 65, parágrafos, incisos e alíneas da Lei 8.666/93.

11. - DA EXECUÇÃO DO CONTRATO

11.1 - O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas pactuadas, respondendo cada qual pelas consequências de sua inexecução total ou parcial, obedecido o que estabelece os arts. 66 a 76 da Lei 8.666/93.

12. - DAS PENALIDADES

12.1 - A recusa injustificada da adjudicatária em assinar o contrato dentro do prazo estabelecido pela Administração, caracterizará descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando a penalidade de multa no valor de 5% (cinco por cento) do valor do contrato.

12.2 - Pela inexecução parcial ou total do contrato, a Prefeitura Municipal poderá, garantida prévia defesa, aplicar ao contratado as sanções previstas na Lei 8.666/93, observado o disposto no item "4.4" supra.

13. - DOS RECURSOS

12.1 - Em todas as fases da presente licitação serão observadas as fases e prazos recursais previstas no art. 109 da Lei 8.666/93.

13.- DISPOSIÇÕES FINAIS

13.1- Fica reservado ao Prefeito Municipal o direito de revogar ou anular parcial ou totalmente à presente Tomada de Preços sem que caiba aos licitantes reclamação ou pedido de indenização.

13.2 - O Município poderá ampliar o diminuir o objeto contratado até o limite estabelecido pela Lei 8.666/93.

13.3 - Maiores informações sobre o presente Edital, bem como cópia do mesmo pode ser obtida na Prefeitura Municipal de Maximiliano de Almeida - RS, junto ao Departamento de Licitações em dia e horário de expediente ou pelo telefone (054) 3397-1133 ou no site WWW.maximilianodealmeida.rs.gov.br.

Maximiliano de Almeida - RS 29 de abril de 2015.

LENIR MOTERLE BESSEGATO
PREFEITA MUNICIPAL



ANEXO I

PNEUS

ITEM	QUANTIDADE	TAMANHO/BITOLA	VALOR MÁXIMO UNITÁRIO R\$	VALOR UNITÁRIO R\$	VALOR TOTAL R\$
01	34	1000R X 20 Radial 16 lonas Borrachudo misto	1.683,00		
03	16	275/80 X R22,5 Radial Misto Borrachudo 16 Lonas	1.710,00		
04	08	17.5 X 25 Borrachudo 16 lonas	4.169,00		
05	14	1400 X 24 Borrachudo 16 lonas	2.849,00		
06	06	19.5 X 24 Borrachudo 12 lonas	4.037,00		
07	10	12 X 16,5 borrachudo 10 lonas	1.026,00		
08	04	12,5/80 X 18 Borrachudo 10 lonas	1.226,00		
09	43	175/70 R13	186,00		
10	44	175/70 R14	324,00		
11	04	215/75 R16	759,00		
12	14	215/75 R17.5	836,00		
13	18	205/70 R15	462,00		
14	12	185/65 R14	247,00		
15	04	195/65 R15	401,00		

CÂMARAS DE AR

ITEM	QUANTIDADE	TAMANHO/BITOLA	VALOR MÁXIMO UNITÁRIO R\$	VALOR UNITÁRIO R\$	VALOR TOTAL R\$
01	10	275/80 X R22,5	118,00		
02	05	17.5 X 25	209,00		
03	15	1400 X 24	198,00		
04	08	19.5 X 24	230,00		
05	12	12 X 16,5	95,00		
06	05	12,5/80 X 18	115,00		
07	20	1000 X 20	104,00		

(**) As quantias descritas no quadro supra correspondem a uma mera expectativa de retirada média a cada 12 (doze) meses, podendo ocorrer variações a maior ou a menor, conforme as necessidades sazonais do Contratante.



ANEXO II

MODELO DE CARTA DE CREDENCIAMENTO

Razão Social:
Endereço:
Cidade/Estado:
CNPJ:

À Comissão Permanente de Licitações da Prefeitura Municipal de Maximiliano de Almeida - RS.

Pela presente, credenciamos o(a) Sr.(a)....., portador(a) da Cédula de identidade nº e inscrito(a) no CPF sob o nº, a participar do procedimento licitatório, sob a modalidade TOMADA DE PREÇOS Nº 011/2015, Município de Maximiliano de Almeida - RS.

Na qualidade de representante legal da empresa, outorga-se ao acima credenciado, dentre outros poderes, o de renunciar ao direito de interposição de Recurso.

Local, _____ de _____ de 20__.

Assinatura representante legal



ANEXO III

MODELO DE TERMO DE RENÚNCIA RELATIVO AO JULGAMENTO DA FASE DE HABILITAÇÃO

Razão Social:
Endereço:
Cidade/Estado:
CNPJ:

À Comissão Permanente de Licitações da Prefeitura Municipal de Maximiliano de Almeida - RS.

TERMO DE RENÚNCIA RELATIVO AO JULGAMENTO DA FASE DE HABILITAÇÃO

A proponente abaixo assinada, participante da Licitação modalidade TOMADA DE PREÇOS Nº 011/2015, do Município de Maximiliano de Almeida - RS, através de seu representante legal, declara na forma e sob as penas impostas pela Lei nº 8.666/93, de 21/06/1993, que não pretende recorrer da decisão da Comissão de Licitação, que julgou os documentos de habilitação preliminar, renunciando, assim, expressamente, ao direito de recurso e ao prazo respectivo, e concordando, em consequência, com o curso do Procedimento Licitatório, passando-se à abertura dos envelopes de proposta de preço dos proponentes habilitados.

Local, _____ de _____ de 20____.

Assinatura representante legal



ANEXO IV

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO À LEGISLAÇÃO
TRABALHISTA DE PROTEÇÃO À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE**

Razão Social:
Endereço:
Cidade/Estado:
CNPJ:

DECLARAÇÃO

Ref.: TOMADA DE PREÇOS N° 011/2015

....., inscrito(a) no CNPJ n°
....., por intermédio de seu representante legal o(a) Sr.(a)
....., portador(a) da Carteira de Identidade
n° e do CPF n°,
DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei no 8.666, de
21 de junho de 1993, acrescido pela Lei n° 9.854, de 27 de outubro de 1999,
que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou
insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição
de aprendiz ().

(Observação: **em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima.**)

Local, _____ de _____ de 20____.

Assinatura representante legal



ANEXO V

MINUTA DE CONTRATO ADMINISTRATIVO DE FORNECIMENTO DE PNEUS

Que fazem entre si, de um lado o **MUNICÍPIO DE MAXIMILIANO DE ALMEIDA**, Pessoa Jurídica de Direito Público, inscrita no CGC/MF sob n.º 87.613.279/0001-67, com sede na Ave, José Bonifácio, 340, nesta cidade de Maximiliano de Almeida - RS, neste ato representado pela sua titular **LENIR MOTERLE BESSEGATO**, brasileira, casada, residente e domiciliada nesta cidade, portador do CPF n.º _____ e de ora em diante denominado simplesmente **CONTRATANTE**, de outro lado

_____, doravante identificada tão somente por **CONTRATADA**, mediante as cláusulas e condições seguintes:

1. - O CONTRATADO, por ter participado da Licitação n.º _____ de _____, e tendo sido declarado vencedor pela Comissão de Licitações, compromete-se ao fornecimento dos seguintes pneus:

Parágrafo único - As quantias descritas no quadro supra correspondem a uma mera expectativa de retirada média a cada 6 (seis) meses, podendo ocorrer variações a maior ou a menor, conforme as necessidades sazonais do Contratante.

2. - O CONTRATANTE poderá ampliar ou diminuir os produtos contratados até o limite previsto na lei 8.666/93.

3. - Os pneus serão fornecidos de acordo com as necessidades do CONTRATANTE, ao longo do prazo de vigência contratual, junto à Secretaria Municipal de Saúde do Município de Maximiliano de Almeida, livres de qualquer custo adicional.

4. - A entrega dos pneus deverá ser efetivada em até 05 (cinco) dias após a solicitação formalizada pelas Secretarias.

5. - O CONTRATANTE pagará à CONTRATADA os valores individuais descritos na cláusula primeira.

5.1 - O pagamento dos pneus será realizado em até 30 (trinta) dias após a entrega, mediante a apresentação do documento fiscal e fatura correspondente.

6. - A CONTRATADA é a única responsável por todas as obrigações sociais, previdenciárias e trabalhistas decorrentes da execução do presente instrumento.

7. - Este Contrato vigorará pelo prazo de 06 (seis) meses, podendo ser prorrogado por períodos iguais e sucessivos até o máximo previsto na lei de licitações, desde que haja interesse das partes.

§1º - No silêncio das partes, as prorrogações serão automáticas, ficando dispensada a celebração de termos aditivos;

§2º - A contratada deverá comunicar, por escrito e com 30 (trinta) dias de antecedência ao término do respectivo período de vigência, o seu interesse em não prorrogar, total ou parcialmente, a relação contratual mantida com o Contratante;

§3º - Em caso de não prorrogação da vigência, a administração municipal fica dispensada da aquisição de eventual quantidade remanescente do objeto licitado;



§4º - Na hipótese de prorrogação, poderá ser reconhecido o direito ao reequilíbrio econômico-financeiro (art. 65, II, d, da Lei de Licitações), desde que:

- a) a variação nos custos de aquisição da contratada ultrapasse a casa dos 10% (dez por cento);
- b) venha comprovada por documentação hábil, a ser oportunamente avaliada pelos órgãos técnicos do Contratante;
- c) não ocorra durante o primeiro período de vigência contratual, conforme previsto no item "4.4,e" do Edital;

§5º - Ainda que não atingido o percentual descrito na alínea "a" do item anterior, será concedido a reposição inflacionária acumulada a cada 12 meses de vigência contratual;

§6º - Os direitos previstos nos dois parágrafos anteriores não são cumulativas, devendo ser compensadas.

7.1 - O CONTRATANTE poderá rescindir o presente contrato, sem que a CONTRATADA tenha direito a qualquer indenização, e desde que não tenha sido realizado o objeto contratado, no todo ou em parte, nos seguintes casos:

7.1.1 - Requerimento de concordata, falência e/ou pedido de recuperação da CONTRATADA;

7.1.2 - Transferência, cedência, no todo ou em parte do contrato a terceiros, sem prévio e escrito consentimento das partes;

7.1.3 - Os casos fortuitos ou de força maior serão excludentes de responsabilidade de ambas as partes, de acordo com o art. 393 do Código Civil;

7.1.4 - A entrega do objeto fora das especificações licitadas e/ou com qualidade inferior ao padrão médio exigido;

7.2.5 - Além das especificadas, serão causas ensejadoras da rescisão contratual as previstas nos artigos 77, 78, 79 e 80 da Lei n.º 8666/93 e suas alterações.

8. - As despesas decorrentes desta contratação serão empenhadas à conta da seguinte dotação orçamentária:

0201 - Gabinete do Prefeito
2003 - Manutenção Das Atividades do Gabinete
339030 - Material de Consumo.
0301 - Secretaria Municipal da Administração
2009 - Manutenção dos Serviços da Secretaria de Administração
339030 - Material de Consumo.
0501 - Secretaria Municipal da Agricultura e Meio Ambiente
2039 - Man. Serv. Secretaria Municipal Agricultura e Meio Ambiente
339030 - Material de Consumo.
06 01 - Secretaria Municipal de Obras Públicas
2022 - Manutenção Secretaria Obras Públicas Conservação Estradas
339030 - Material de Consumo
07 01 - Secretaria Municipal de Educação, Desporto e Cultura
2028 - Manutenção da Secretaria de Educação
339030 - Material de Consumo
0801 - Secretaria e Fundo Municipal de Saúde.
2006 - Manutenção dos Serviços de Saúde
339030 - Material de Consumo.
0901- Secretaria Municipal de Planejamento e Habitação
2106 - Manutenção Secretaria Municipal de Planejamento e Habitação
339030 - Material de Consumo.
1201 - Secretaria Municipal de Serviços Urbanos
2023 - Manutenção dos Serviços da Secretaria de Serviços Urbanos
339030 - Material de Consumo.
1301 - Secretaria Municipal de Assistência Social



Estado do Rio Grande do Sul
Prefeitura Municipal de Maximiliano de Almeida

2081 - Manutenção dos Serviços Sociais
339030 - Material de Consumo.

9. - A mora no cumprimento de qualquer das cláusulas do presente contrato ensejará ao faltoso o pagamento de multa na ordem de 2% (dois por cento) sobre o valor total da contratação para 6 (seis) meses, além das sanções previstas na Lei 8.666/93, sem prejuízo do disposto no item "4.4" do Edital que regula o certame licitatório.

10. A CONTRATADA fica obrigada a manter, durante toda a execução do contrato, todas as condições de habilitação exigidas no processo licitatório.

11. O gestor responsável pelo controle e informações referente ao presente contrato é o Servidor Público.....

12. - Fica eleito o Foro da Comarca de Marcelino Ramos, com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja para dirimir quaisquer questões decorrentes da plena e fiel execução deste Contrato.

E, por estarem assim, justos e contratados, as partes firmam o presente Contrato Particular de Prestação de Serviços em quatro três de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas instrumentais para que produza seus legais efeitos.

Maximiliano de Almeida, _____ de _____ de 2015.

LENIR MOTERLE BESSEGATO - CONTRATANTE

CONTRATADA

TESTEMUNHAS:
